

شماره: ۴۶۰۱۸۶۹

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۱/۲۷

پیوست: دارد



جمهوری اسلامی ایران
وزارت صنعت، معدن و تجارت
سال جهش تولید با مشارکت مردم

تعاونت توسعه بازرگانی

تعاون

مدیران کل محترم صنعت، معدن و تجارت استان‌ها و جنوب کرمان

موضوع: ابلاغ دستورالعمل نو خگذاری کالا و خدمات صنفی

با سلام و احترام:

با عنایت به تصمیمات یکصد و سی و دومین جلسه مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۲۶ هیات عالی نظارت بر سازمان‌های صنفی کشور به پیوست دستورالعمل نرخ گذاری کالاهای و خدمات مصوب هیات مذکور برای برداری و اقدام لازم، ارسال می‌گردد.

خواهشمند است مراتب به کمیسیون‌های نظارت و تشکلهای صنفی تابعه استان، ابلاغ و از نتیجه اقدامات صورت گرفته این معاونت را مطلع نمایید.

سید داوود موسوی

رونوشت:

جناب آقای مفتح، جانشین محترم وزیر در امور بازرگانی جهت استحضار
جناب آقای فرهیدزاده معاون محترم وزیر و رئیس هیات مدیره و مدیرعامل سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان، برای استحضار و
دستور زیرساخت ثبت اطلاعات قیمت‌های مصوب کمیسیون نظارت در سامانه ۱۲۴
جناب آقای فراهانی رئیس محترم اتاق اصناف ایران، برای استحضار و ابلاغ به اتاقهای اصناف شهرستانها
جناب آقای مهدوی، رئیس محترم مرکز امور اصناف و بازرگانان و دبیر هیات عالی نظارت بر سازمان‌های صنفی کشور

دستورالعمل نسخه گذاری کالا و خدمات صنعتی

براساس بند (ط) ماده ۵۵ قانون نظام صنعتی

صوبیکندوسي و دويمن جلسه هيات عالي

تخارت مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۲۶

تهیه و تدوین:

معاونت توسعه بازارگانی (دبیرخانه هیات عالی نظارت)،

با مشارکت سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان، اتفاق
اصناف

آذر ماه سال ۱۴۰۲

فهرست مطالب

شماره صفحه	عنوان
۱-۲	مقدمه
۲	اولویت ها
۳	شاخص های تعیین اولویت گروه اول
۴	الف - گروه اول : کالاهای خدمات صنفی
۴-۵	فهرست کالاهای خدمات صنفی با اولویت نرخ گذاری توسط کمیسیون های نظارت
۵-۶	مراحل نرخ گذاری کالا خدمات اولویت اول
۶	ترکیب کمیته نرخ گذاری
۶	ب - گروه دوم : سایر کالاهای خدمات صنفی
۷	نکات ویژه
۸-۱۰	چارچوب نحوه تعیین نرخ کالاهای خدمات صنفی

قیمت یکی از متغیرهای مهم اقتصادی است که بسیاری از تصمیمات خرید براساس آن شکل می‌گیرد. به طور کلی در یک اقتصاد سالم عامل قیمت، انعکاسی از کیفیت و ارزش کالا است و مصرف کنندگان برای کالاهای خدمات مطلوب، با کیفیت و مورد نظر خود حاضر به پرداخت بهای آن می‌باشند. در اقتصاد بازار رقابتی که امروزه نظام اقتصاد جهانی به آن سوق پیدا کرده و دولت‌ها بیشتر به دنبال اعمال وظایف حاکمیتی از قبیل نظارت و کنترل هستند، عمدها نظام عرضه و تقاضا تعیین کننده قیمت یک کالا یا خدمت می‌باشند، ولی در اقتصادی که دارای تعادل در عرضه و تقاضا نباشد یا شرایط رقابتی در آن حاکم نیست قیمت کالاهای خدمات می‌تواند غیر واقعی شده و نارضایتی مصرف کنندگان را در پی داشته باشد. بنابراین ضرورت دارد حاکمان و دولتمردان با اتخاذ تدابیر مناسب و استفاده از توان فنی و کارشناسی تشكیل‌های صنفی و سازمان‌های غیردولتی (NGO‌ها) نسبت به تعیین قیمت و ایجاد تعادل در آن بازار و یا ایجاد ضوابط و چارچوب مناسب با شرایط جامعه و بازار برای نحوه قیمت‌گذاری برخی از کالاهای خدمات حساس و اساسی اقدام نمایند. در اقتصاد کشور ما که برخی از کالاهای خدمات دارای عرضه کمتر از تقاضا می‌باشند و به عبارت دیگر تقاضا بر عرضه پیشی می‌گیرد ضرورت ایجاد تعادل با افزایش تولید از یک سو و همزمان اقدامات تنظیم‌گری در قیمت‌گذاری از سوی دیگر احساس می‌گردد. برای برخی از کالاهای خدمات دلایل مختلف از جمله کمبود عرضه، وجود انحصارات، توجه خاص به منافع صنفی، پراکندگی نامناسب واحدهای صنفی و ... موجب می‌شود که برای آنها قیمت‌گذاری صورت گیرد. مطابق ماده ۵۱ قانون نظام صنفی «کمیسیون نظارت مکلف است نرخ کالاهای خدمات عمومی و انحصاری و کالاهای اساسی یارانه‌ای و ضروری را که هیأت‌عالی نظارت قیمت‌گذاری آنها را لازم تشخیص می‌دهد براساس دستورالعمل قیمت‌گذاری آن هیأت برای مدت معین تعیین کند و به اتاق اصناف ذی‌ربط اعلام دارد. نرخ

کالاها و خدماتی که از طرف مجلس شورای اسلامی، دولت یا شورای اقتصاد تعیین می‌شود، برای کمیسیون لازم‌الرعايه است.

اتاق اصناف شهرستان مکلف است مراتب را از طریق رسانه‌های گروهی برای اطلاع عموم آگهی و از طریق اتحادیه‌ها به افراد و واحدهای صنفی اعلام کند. کلیه افراد و واحدهای صنفی ملزم به رعایت نرخ‌های تعیین شده از طرف کمیسیون نظارت هستند.»

به منظور هماهنگی بیشتر بین کمیسیون‌های نظارت کشور در تعیین نرخ کالا و خدمات واحدهای صنفی دستورالعمل نرخ گذاری کالا و خدمات صنفی به استناد بند (ط) ماده (۵۵) قانون نظام صنفی شامل اولویت‌ها، مراحل نرخ گذاری، چارچوب تعیین نرخ و سایر موارد مرتبط بازنگری و به شرح ذیل تصویب گردید.

اولویتها:

با هدف کاهش تصدی گری دولت و تفویض اختیارات بیشتر به کمیسیون‌های نظارت شهرستان‌ها، تشكل‌های صنفی و غیردولتی و حرکت به سوی بازار رقابتی، کالاها و خدمات صنفی به دو گروه شامل:

کالاها و خدمات صنفی با اولویت قیمت گذاری توسط کمیسیون‌های نظارت و سایر کالاها و خدمات صنفی تقسیم بنده می‌شوند:

اولویت‌ها براساس شاخص‌هایی تعیین می‌شود که ضرورت نرخ گذاری را موجب می‌گردند که بر این اساس اولویت کالاها و خدمات صنفی بر اساس شاخص‌های ذیل تعیین گردیده است:

شاخص های تعیین اولویت گروه اول :

- عمومیت مصرف، انحصار عرضه ، اساسی و ضروری بودن کالا یا خدمت
- میزان سهم کالا یا خدمت در سبد هزینه خانوار و تقاضای عمومی برای آن کالا یا خدمت
- میزان عرضه در مقایسه با سطح تقاضا
- مورد مصرف دهک های پایین درآمدی
- وجود بحران در عرضه و تقاضا در برخی مقاطع زمانی
- پراکندگی و توزیع نامناسب واحدهای صنفی

تبصره : برای تعیین اولویت نرخ‌گذاری کالاهای خدمات صنفی لزوماً وجود همه شاخص‌ها الزامی نیست .

الف - گروه اول : کالاهای خدمات صنفی :

کالاهای خدمات صنفی دارای اوصاف مندرج در ماده (۵۱) قانون نظام صنفی هستند که مورد توجه و تقاضای خاص مصرف کنندگان می‌باشند و در سبد هزینه خانوار سهم زیادی دارند و مصرف کنندگان ناگزیر به تهییه و مصرف آن هستند . نرخ گذاری کالاهای خدمات مذکور در سراسر کشور الزامی خواهد بود . کمیسیونهای نظارت می‌بایست نرخ کالاهای خدمات اولویت دار را براساس دستورالعمل‌های تهییه شده توسط سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولیدکنندگان مورد بررسی محاسبه و تصویب قرار دهند .

تبصره ۱: فهرست کالاهای خدمات صنفی با اولویت نرخ‌گذاری با توجه به شرایط بازار توسط هیات عالی نظارت اعلام می‌شود.

تبصره ۲: هرگونه تغییر در فهرست کالاها و خدمات صنفی این دستورالعمل در کارگروهی با مسئولیت دبیرخانه هیات عالی نظارت و با اعضویت نمایندگان سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولیدکنندگان و اتاق اصناف ایران بررسی و نتیجه آن جهت اتخاذ تصمیم به هیات عالی نظارت ارائه می‌گردد. پیشنهاد تغییرات توسط هریک از اعضاي کارگروه مذکور یا کمیسیون های نظارت مرکز استان ها قابل ارائه خواهد بود.

فهرست کالاها و خدمات صنفی با اولویت نرخ گذاری توسط کمیسیون های نظارت

۱. انواع شیرینی پر مصرف با تشخیص کمیسیونهای نظارت با توجه به شرایط زمانی از جمله ایام نوروز و ...
۲. زولبیا و بامیه، آش و حلیم صرفاً در ماه مبارک رمضان
۳. نان حجیم، نیمه حجیم و صنعتی
۴. خدمات آرایشگران زنانه (کوتاهی مو، مرتب کردن مو اصلاح ابرو، اصلاح صورت)
۵. خدمات آرایشگران مردانه (اصلاح سر معمولی، اصلاح سر با ماشین، اصلاح صورت)
۶. خدمات پنچرگیری و تعویض روغن
۷. خدمات مکانیکی و برق اتومبیل سیار و ثابت (برای خودروهای متعارف و مورد مصرف عموم)
۸. خدمات حمل و نقل بار و اثاثیه درون شهری و پیک موتوری
۹. خدمات خشکشویی
۱۰. خدمات قالیشویی
۱۱. حق کمیسیون مشاورین املاک (با رعایت قوانین و مقررات با هماهنگی دبیرخانه هیات عالی نظارت)
۱۲. خدمات اتومبیل کرایه (آژانس)

۱۳. خدمات تاسیسات ساختمان (لوله کشی آب و فاضلاب، لوله کشی گاز، لوله کشی شوفاژ و نصب و تعمیر لوازم حرارت مرکزی، نصب و تعمیر لوازم گازسوز)
۱۴. خدمات نمایشگاه‌های اتومبیل
۱۵. خدمات آموزشگاه‌های رانندگی (طبق مصوبات هیات وزیران)
۱۶. خدمات انتشار آگهی نیازمندی‌ها در فضای مجازی و کارمزد فروش کالا و خدمات به تشخیص هیات عالی نظارت
۱۷. توقفگاه (جز خودروهای توقیفی)
۱۸. خدمات کافی نت و فتوکپی

تبصره: قیمت گذاری آندهسته از واحدهای قالیشویی و خشکشویی که به پیشنهاد اتحادیه ذیربط، تایید اتاق اصناف و تصویب رئیس کمیسیون نظارت شهرستان، با استفاده از فناوریهای نوین خدمات خاص و متمایز از سایر واحدهای مشابه به مصرف کنندگان ارایه می‌دهند تابع فرآیند اولویت گروه دوم خواهند بود

مراحل نرخ گذاری کالا خدمات اولویت اول :

- ۱- ارایه نرخ‌های پیشنهادی توسط اتحادیه صنف ذی ربط به اتاق اصناف شهرستان
 - ۲- بررسی و اظهارنظر اتاق اصناف در ارتباط با نرخ‌های پیشنهادی اتحادیه مربوطه و ارسال مدارک و مستندات و دلایل توجیهی به کمیته نرخ گذاری شهرستان (ظرف مدت ۱۵ روز)
- تبصره - در صورتی که اتاق اصناف در مهلت مقرر درخصوص نرخ‌های پیشنهادی اتحادیه اظهار نظر ننماید اتحادیه می‌تواند مراتب را جهت رسیدگی به کمیسیون نظارت اعلام نماید.**
- ۳- اعلام نظر کارشناسی کمیته نرخ گذاری شهرستان در ارتباط با نرخ‌های پیشنهادی پس از تطبیق محاسبات پیشنهادی با الگوهای دستورالعمل‌های صادره سازمان حمایت و ارسال به کمیسیون نظارت شهرستان (ظرف مدت ۲۰ روز)

۴- بررسی نهایی نرخ های اعلامی کمیته نرخ گذاری و تصویب آن توسط کمیسیون نظارت شهرستان و ابلاغ به اتاق اصناف (ظرف مدت ۲۰ روز)

ترکیب کمیته نرخ گذاری :

کمیته نرخ گذاری در مراکز استان ها و شهرستان ها با مسئولیت رئیس یا نماینده مطلع و تمام اختیار اداره کل یا اداره صنعت، معدن و تجارت و با اعضویت رئیس یا یکی از اعضای هیات ریسیه اتاق اصناف شهرستان، رئیس یا یکی از اعضای هیات مدیره اتحادیه مربوطه، رئیس انجمن حمایت از حقوق مصرف کنندگان و نماینده سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولیدکنندگان تشکیل می گردد.

تبصره ۱: در صورت عدم تایید نرخ های پیشنهادی توسط کمیسیون نظارت، مراتب مجدداً (ظرف مدت یک هفته) در کمیته نرخ گذاری بررسی و سپس به کمیسیون نظارت جهت تصویب (ظرف مدت ۱۵ روز) عودت خواهد شد.

تبصره ۲: سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولیدکنندگان و کمیسیون نظارت شهرستان ها و اتاق اصناف بنا به ضرورت می تواند درخواست تعیین نرخ نمایند که پس از طی مراحل نرخ گذاری و در نهایت تصویب در کمیسیون نظارت به اتاق ابلاغ تا توسط اتحادیه ذی ربط به واحدهای صنفی جهت اجراء ابلاغ گردد.

گروه دوم : سایر کالاهای خدمات صنفی:

کالاهای خدمات صنفی که در فهرست کالاهای خدمات گروه اول نباشند. قیمت این اقلام با رعایت ضوابط نحوه تعیین نرخ کالا و خدمات صنفی موضوع این دستورالعمل توسط واحدهای صنفی تعیین می گردد. بدیهی است مسئولیت عدم رعایت ضوابط مذکور بر عهده واحد صنفی خواهد بود

نکات ویژه :

- ۱- اجرای این دستورالعمل باید با سیاست های کلان در حوزه تنظیم بازار و قوانین مرتبط با آن و مقررات ابلاغی در شرایط خاص هماهنگ و منطبق باشد.
- ۲- تعیین و اعلام قیمت کلیه کالاها و خدمات می باشد با ذکر تمامی ویژگی های کالا یا خدمت به طور کامل و شفاف صورت پذیرد .
- ۳- با هرگونه تبانی و رفتار انحصارگرایانه در جهت تحمیل شرایط و افزایش غیرمنطقی قیمت مطابق قانون حمایت از حقوق مصرف کنندگان و سایر قوانین مرتبط برخورد لازم معمول خواهد شد .
- ۴- قیمت کلیه خدمات و کالاهای صنفی گروه اول این دستورالعمل توسط ادارات کل صنعت، معدن و تجارت در سامانه اعلام شده توسط سازمان حمایت، به صورت مداوم ثبت و به روز گردید .
- ۵- واحدهایی که بصورت زنجیره ای در چندین منطقه مبادرت به عرضه کالا یا خدمات می نمایند ، در صورتیکه کالا یا خدمت از موارد مشمول نرخگذاری توسط کمیسیون های نظارت باشند شعب هر منطقه مکلف به رعایت نرخ های تعیین شده توسط کمیسیون نظارت مرتبط می باشند و در صورتیکه کالا و خدمات مورد عرضه ، خارج از فهرست کالا و خدمات اولویت اول باشد ، شعب می توانند بر اساس سیاست های دفتر مرکزی اقدام نمایند

چارچوب نحوه تعیین نرخ کالاها و خدمات صنفی :

الف : مواد اولیه

۱- میزان مواد مصرفی برای یک واحد محصول و براساس اسناد و مدارک مستند قابل قبول است

۲- هزینه یابی مواد اولیه (بهای تمام شده مواد مصرفی) به شرح ذیل می باشد :

۱ - ۲ - در مورد موادی که دارای نرخ مصوب مراجع رسمی نرخ گذاری می باشند قیمت مواد بر اساس اسناد و مدارک مثبته و حداکثر تا قیمت مصوب محاسبه می شوند .

۲ - ۲ - اگر قیمت مصوب ندارد بررسی مواد اولیه طبق فاکتورهای خرید و مقایسه آن با نرخ متعارف بازار و سایر مدارک مستند قابل قبول می باشد .

۳ - ۲ - اگر رعایت هیچکدام از موارد ۱ و ۲ امکان پذیر نباشد اطلاعات مورد نیاز از اتحادیه ها یا واحد های مشابه و نظر معتمدین صنفی و سایر منابع در اختیار اخذ و پس از بررسی کارشناسی مدد نظر قرار گیرد .

۴ - ۲ - قیمت تمام شده هر یک از موارد محاسبه و جمع هزینه مواد اولیه با احتساب ضایعات متعارف محاسبه می شود .

۳- در کلیه روش های فوق چنانچه مواد، قطعات و لوازم توسط واحد های صنفی وارد شود، نحوه محاسبه قیمت مواد اولیه نیز برابر ضوابط قیمت گذاری کالا های وارداتی بدون اعمال سود و هزینه های مالی محاسبه می گردد.

ب : حقوق دستمزد

مبانی احتساب هزینه های حقوق و دستمزد در واحد صنفی مطابق با اسناد و مدارک مثبته و حداکثر تا سقف میزان دستمزد تعیین شده توسط مراجع قانونی ذیربطر می باشد

ج: هزینه های سرپار و سایر هزینه ها:

ج - ۱ - هزینه استهلاک تجهیزات:

استهلاک در این بخش بر اساس قانون مالیات‌های مستقیم برای تجهیزات و ماشین آلات و ابزار با عمر مفید بیشتر از پنج سال مورد محاسبه قرار می‌گیرد.

ج - ۲ - هزینه ساختمان (اجاره ، ارزش اجاری یا استهلاک ساختمان)

در این خصوص بر اساس بررسی های میدانی و مطابق با نظر کارشناسی مبنی بر اینکه تعدد واحدهای اجاره ای با ملکی به چه نسبتی می باشد می بایست مبنای محاسبه نیز بر این اساس تعیین گردد . چنانچه سهم یکی از این موارد بیش از ۷۰ درصد باشد مبنای محاسبه قرار می گیرد در غیر این صورت به صورت میانگین دو روش (استهلاک و ارزش اجاری) محاسبه می گردد .

تبصره : بیشترین پراکندگی واحد صنفی مورد نظر در هر منطقه مبنای محاسبه کارشناسی می باشد .

ج - ۳ - سایر هزینه ها:

این قبیل هزینه ها شامل آب، برق، سوخت، عوارض، تعمیرات و ... با ارائه مدارک و مستندات در محاسبات قلباً اعملاً می باشد.

تیصه: مالیات از منظر ضوابط قیمت گذاری جزء هزینه های واحد محسوب نمی گردد.

د- هزنه مالی :

محاسبه این هزینه بر اساس اسناد و مدارک مثبته ارائه شده و حداکثر تا سقف ۱۲٪ هزینه های پرسنلی برای خدمات و ۱۲٪ هزینه مواد اولیه مصرفی پرای تولید منظور می‌گردد.

۵- سایر درآمدهای عملیاتی :

این درآمدها از قبیل درآمد حاصل از فروش ضایعات، فروش مواد اولیه، سود سرمایه گذاری و ... از جمع هزینه ها و بهای تمام شده واحد کسر می گردد.

و- سود

به کلیه هزینه های فوق به جزء هزینه های مالی و پس از اعمال تاثیرات درآمدهای عملیاتی ۱۵٪ سود تعلق می گیرد و هیات عالی نظارت می تواند حسب تشخیص، میزان سود را برای کالا یا خدمات صنفی مشخصی تا ۵٪ افزایش یا کاهش دهد.

تبصره: در مواردی که در ارائه کالا یا خدمات صنفی بین مناطق مختلف شهر تفاوت محسوسی از لحاظ کیفیت و هزینه ها وجود دارد کمیسیون نظارت می تواند نسبت به اعلام نرخ های متفاوت برای مناطق مختلف اقدام نماید.

- واحدهای می باشد به عنوان نمونه محاسبات در نظر گرفته شوند که از نظر تولید کالا یا ارائه خدمات بیانگر حد وسط صنف مورد نظر باشند و هزینه های همان واحد ها به عنوان هزینه محاسبه می شوند.

- در مواردی که تولید واقعی کمتر از ۷۰ درصد ظرفیت اسمی یا بالاترین مقدار قابل حصول باشد ۷۰ درصد ظرفیت اسمی به عنوان مبنای محاسبه برای تمامی هزینه ها غیر از مواد و دستمزد مستقیم خواهد بود.

- در مواردی که بین نرخ های مصوب در مراجع ذیربسط مطابق این دستورالعمل در زمینه کالاهای مشابه در بین واحدهای صنفی اختلاف وجود داشته باشد موضوع در کمیسیون نظارت مطرح کمیسیون مزبور اتخاذ تصمیم می نماید.